

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
องค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแตก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแตก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	สำนักปลัดฯ	ต.ค.๖๕-มี.ค.๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแตกมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล(www.bangkhunteak.go.th) และfacebook ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ประกอบไปด้วย โครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบล ภารกิจผู้บริหาร นโยบายและยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการประจำปี และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน มาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการ เป็นต้น จึงทำให้ประชาชนได้รับรู้ได้รู้ข้อมูลข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐” ได้รองรับสิทธิไว้ในมาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๑๑ และมาตรา ๒๖	
๒	มาตรการให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม	สำนักปลัดฯ	ต.ค.๖๕-มี.ค.๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแตกได้จัดทำ “โครงการพัฒนาและส่งเสริมการประชาคม และการมีส่วนร่วมภายใต้หลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” เพื่อให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล การแสดงความคิดเห็น โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประชาชนในพื้นที่ ร่วมแสดงความคิดเห็น รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	


ลำดับ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
				<p>และร่วมวางแผนและตัดสินใจ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p> <p>ผลคือ ทำให้ประชาชนเกิดความรู้ความเข้าใจในการปกครองระบอบประชาธิปไตยและประโยชน์ที่ได้รับจากการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อีกทั้งสามารถนำความคิดเห็น ข้อเสนอแนะปัญหาและความต้องการของประชาชนและหน่วยงานภาครัฐและเอกชน มาวิเคราะห์จัดทำแผนงาน/โครงการต่างๆ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	
๓	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	กองคลัง	ต.ค.๖๕-มี.ค.๖๖	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแตก ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละขั้นตอน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>(๒) ทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง</li> <li>(๓) ดำเนินการจัดหา</li> <li>(๔) ขออนุมัติสั่งซื้อหรือจ้าง</li> <li>(๕) การทำสัญญา</li> <li>(๖) การบริหารสัญญา</li> <li>(๗) การควบคุมและการจำหน่าย</li> </ol>	

ลำดับ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
				ผลคือการจัดซื้อจัดจ้าง มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และไม่มีการร้องเรียนความไม่โปร่งใส หรือทุจริตต่อหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	
๔	มาตรการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริต	สำนักปลัดฯ	ต.ค.๖๕-มี.ค.๖๖	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแตก ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ และมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและติดตามและประเมินผลคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อให้การบริหารระบบราชการเป็นไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม อำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชน ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประกอบมาตรา ๕๒ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖</p> <p>ผลคือ องค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแตก “ไม่มี” เรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</p>	
๕	มาตรการป้องกันการให้หรือรับสินบน	สำนักปลัดฯ	ต.ค.๖๕-มี.ค.๖๖	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแตก กำหนดมาตรการป้องกันการให้หรือรับสินบน ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างและภารกิจอื่น เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และไม่มีกรให้ การรับสินบน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสอบคัดเลือกพนักงานจ้างดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการฯ และดำเนินการตามระเบียบฯ</li> </ul> <p>ผลคือ มิมีการใช้ตำแหน่งหน้าที่ เพื่อเอื้อประโยชน์ หาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้องได้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการจัดทำทะเบียนคุมวัสดุ มีการทำเบิกจ่ายวัสดุอย่างเป็นระบบ ตรวจสอบได้ และมีการรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือนทำให้ ไม่มีการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว</li> </ul>	

ลำดับ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
				<p>- ผู้บังคับบัญชาในแต่ละสำนัก/กองตรวจสอบ กำกับ ติดตาม ควบคุม พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิดหากพบว่ามีพฤติกรรมที่สุ่มเสี่ยงกับการให้หรือรับสินบนให้มีการตักเตือน เพื่อป้องกันเหตุที่จะเกิดขึ้น</p> <p>ผลคือ ทำให้ไม่มีพฤติกรรมที่สุ่มเสี่ยงกับการให้หรือรับสินบน หรือ ผลประโยชน์อย่างใดจากการปฏิบัติหน้าที่นั้น</p>	
๖	มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	สำนักปลัดฯ	ต.ค.๖๕-มี.ค.๖๖	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลบางชั้นแตกมีเจตนาฯให้มีการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล มีความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการการขัดกันแห่งผลประโยชน์</p> <p>- ผลคือ ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชั้นแตก มีความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการการขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p>	
๗	มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	สำนักปลัดฯ	ต.ค.๖๕-มี.ค.๖๖	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลบางชั้นแตกมีเจตนาฯให้มีการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล มีความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการแทรกแซงใดๆ ที่ทำให้ขาดความเป็นกลาง สงวนรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของส่วนรวม และมีเหตุผลในการใช้ดุลพินิจที่เหมาะสมตรวจสอบได้</p> <p>- ผลคือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ลดการใช้ดุลพินิจของบุคลากรในการดำเนินงานตามภารกิจหลัก เนื่องจากมีการกำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน</li> <li>๒. ลดการใช้ดุลพินิจในการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ เนื่องจากมีการกำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตาม</li> </ol>	

ลำดับ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
				<p>กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ และการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ และกรณีการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีการ</p> <p>ทำทะเบียนการยืม-การคืน และมีการตรวจสอบรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา</p> <p>๓. ลดการใช้ดุลพินิจในการบริหารงานบุคคล เนื่องจากการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตาม กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ความรู้ความสามารถของบุคลากร ความเสมอภาคเป็นธรรม และประโยชน์ของทางราชการ จัดทำระบบและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานบุคคลให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม ทั้งเรื่องสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร และการพัฒนาบุคลากร อาทิ การกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง การพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร รายชื่อผู้สมัครเพื่อเลื่อนตำแหน่ง ระบบฐานข้อมูลบุคลากรที่มีคุณภาพที่สามารถใช้เป็นหลักฐานประกอบในการพิจารณาความดีความชอบ หรือเลื่อนตำแหน่งบุคลากร มีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ แนวทางการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ตลอดจนผลการพิจารณาที่เกี่ยวข้อง แผนความก้าวหน้าในอาชีพ และแผนการพัฒนาบุคลากร</p>	

ลำดับ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
				ผลคือ องค์การบริหารส่วนตำบลบางชั้นแตก “ไม่มี” เรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส การใช้ดุลพินิจอันก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรม และขัดต่อประมวลจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่	

  
 .....ผู้รายงาน  
 (นายวิษณุ ศุภรัตน์)  
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ