

**รายงานสรุปการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแทก อําเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	การดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑. การวางแผนกำลังคน	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓) ๒. ปรับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๓	ต.ค. ๖๐ – ก.ย. ๖๓ ๒๐ พ.ค. ๖๓	
๒. การสรรหา บรรจุแต่งตั้งบุคลากร	๑. สรรหาตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่างโดยวิธีการรับโอนแต่งตั้งไม่มีผู้โอนย้ายมา และขอใช้บัญชีกรรมฯ แต่งตั้งไม่ได้จัดสรรให้เนื่องจากผู้สอบผ่านหมวดบัญชีฯ ๒. สรรหาตำแหน่งว่างของประเภทวิชาการ และประเภทที่ว่าไปโดยวิธีการขอใช้บัญชี กสส. ได้รับจัดสรร ข้าราชการตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ ราย และตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ ราย ๓. สรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ ราย ๔. สรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างที่ว่าไป ตำแหน่ง คนงานที่ว่าไป จำนวน ๒ ราย และตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ ราย	ต.ค. ๖๒ – ก.ย. ๖๓ ๑ ก.พ. ๒๕๖๓ พ.ย. ๖๒ – ก.พ. ๖๓ เม.ย. ๖๓ – ก.ค. ๖๓	
๓. การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงาน	- มีการจัดทำโครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัตรราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ต.ค. ๖๒ – ก.ย. ๖๓	

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	การดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	ผลการคัดเลือก ดังนี้ ข้าราชการ คือ นางสาว สุภาพรณ ไทยน้อย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน เนื่องจากเป็นบุคคลที่มีผลงานดี ช่วยเหลืองานราชการด้วยตัวมา ตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่		
๔. การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. มีการจัดส่งบุคลากรในสังกัด เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง เพื่อการ เพิ่มพูนความรู้และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ๒. มีการจัดกิจกรรมบำเพ็ญ สาธารณสุขโดยชนโดยการทำ ความสะอาด เก็บขยะ พัฒนา หมู่บ้าน ปลูกต้นไม้ และปลูกผัก สวนครัว ๓. มีกิจกรรมเล่นกีฬาร่วมกัน ระหว่างผู้บริหารและเจ้าหน้าที่	ต.ค.๖๒ – ก.ย.๖๓	
๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	- มีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบลปีละ ๒ รอบเพื่อ ประโยชน์ในการเลื่อนขั้น เงินเดือน และพนักงานจ้างตาม ภารกิจเพื่อประโยชน์การเลื่อน ค่าตอบแทน และพนักงานจ้าง ท้าไปเพื่อประโยชน์ในการ พิจารณาต่อสัญญาจ้าง	ต.ค. ๖๒ – เม.ย.๖๓ เม.ย.๖๓ – ก.ย.๖๓	
๖. การส่งเสริมจริยธรรมและ คุณธรรมในองค์กร	๑. จัดทำประกาศองค์การ บริหารส่วนตำบลบางขันแทก เรื่อง มาตรฐานคุณธรรมและ จริยธรรมของพนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล บาง ขันแทก ๒. จัดทำประมาณจริยธรรมของ ข้าราชการขององค์การบริหาร	ต.ค.๖๒ – ก.ย.๖๓	

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	การดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<p>ส่วนตำบลบางขันแทก อ.เมืองฯ จ.สมุทรสงคราม ๓. จัดทำโครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๔. จัดทำข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแทก ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>๕. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแทก เรื่อง นโยบายคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง</p>		
๗. อื่นๆ	<p>- ประกาศการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง แก้ไขให้เป็นไปตามประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล คือ ประเภทสามัญ</p>	๑๕ พ.ค. ๒๕๖๓	

ผู้รายงาน

(นายวิชาญ ชาร์ตัน)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็น.....

(นางสาวสร้อย ดาเดอิน)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น.....

(นายวิชาญ ชาร์ตัน)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น.....

(นายอภินันท พัฒนาภรณ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแทก